

**buy aid A/S**  
**CVR-nr. 26 86 33 41**

**Årsrapport 2009**

## Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Selskabsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors påtegning	3
Ledelsesberetning	4
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse for 2009	9
Balance pr. 31.12.2009	10
Noter	12

---

## Selskabsoplysninger

### Selskab

buy aid A/S

Strandboulevarden 122

2100 København Ø

CVR-nr.: 26 86 33 41

Hjemstedskommune: Københavns Kommune

Telefon: 33 37 97 00

Telefax: 33 37 97 99

Internet: [www.buy-aid.com](http://www.buy-aid.com)

E-mail: [info.dk@buy-aid.com](mailto:info.dk@buy-aid.com)

### Bestyrelse

Thorleif Nohr Blok, formand

Paul Michael Meurs Gerken

Knud Mogensen

### Direktion

Knud Mogensen

### Revision

Deloitte Statsautoriseret Revisionsaktieselskab

Godkendt på selskabets generalforsamling, den

**Dirigent**

---

## Ledespåtegning

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2009 for buy aid A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet. Samtidig er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 19. april 2010

### Direktion

Knud Mogensen  
administrerende direktør

### Bestyrelse

Thorleif Nohr Blok  
formand

Paul Michael Meurs Gerken

Knud Mogensen

## Den uafhængige revisors påtegning

### Til aktionærerne i buy aid A/S

#### Påtegning på årsregnskab

Vi har revideret årsregnskabet for buy aid A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2009 omfattende anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for at udarbejde og aflægge et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Dette ansvar omfatter udformning, implementering og opretholdelse af interne kontroller, der er relevante for at udarbejde og aflægge et årsregnskab, der giver et retvisende billede uden væsentlig fejlinformation, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl, samt valg og anvendelse af en hensigtsmæssig regnskabspraksis og udøvelse af regnskabsmæssige skøn, som er rimelige efter omstændighederne.

#### Revisors ansvar og den udførte revision

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført vores revision i overensstemmelse med danske revisionsstandarder. Disse standarder kræver, at vi lever op til etiske krav samt planlægger og udfører revisionen med henblik på at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsregnskabet ikke indeholder væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter handlinger for at opnå revisionsbevis for de beløb og oplysninger, der er anført i årsregnskabet. De valgte handlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor interne kontroller, der er relevante for selskabets udarbejdelse og aflæggelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede, med henblik på at udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke med det formål at udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol. En revision omfatter endvidere stillingtagen til, om den af ledelsen anvendte regnskabspraksis er passende, om de af ledelsen udøvede regnskabsmæssige skøn er rimelige samt en vurdering af den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

#### Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2009 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2009 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen har ansvaret for at udarbejde en ledelsesberetning, der indeholder en retvisende redegørelse i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Revisionen har ikke omfattet ledelsesberetningen, men vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den gennemførte revision af årsregnskabet.

Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

København, den 19. april 2010

#### Deloitte

Statsautoriseret Revisionsaktieselskab

Anders Kreiner  
statsautoriseret revisor

## Ledelsesberetning

Virksomhedens hovedaktivitet er fundraising i samarbejde med Danske Hospitalsklovne, Foreningen Grønlandske Børn og Folkekirkens Nødhjælp i Danmark.

Virksomheden bruger telefonsalg af produkter i det daglige arbejde, og med dette arbejde bidrager den til at forbedre vilkårene for udsatte grupper i verdenen ved at skaffe Danske Hospitalsklovne og Folkekirkens Nødhjælp en positiv eksponering og kontante midler til realisering af deres mission.

Siden virksomheden startede i Danmark i 1996 er der indsamlet 39,3 mio.kr. til Folkekirkens Nødhjælp, Børnecancerfonden, Foreningen Grønlandske Børn og Danske Hospitalsklovne. I 2009 er der indsamlet 2,2 mio.kr.

For at sætte de store tal i rette sammenhæng kan 400 børn for 160 kr. blive behandlet mod udtørring og diarré, eller 4 babyer kan få medicinsk behandling mod smitte af hiv under fødslen.

I alle søsterselskaberne har buy aid A/S siden starten i 1996 indsamlet 85,2 mio.kr. til hjælpeorganisationer i Europa. I 2009 er der indsamlet 7,8 mio.kr.

Virksomheden har igennem årene opnået en position som et velrenommeret selskab. Virksomheden er meget bevidst om, at når der tjenes penge på at indsamle midler til hjælpeorganisationer, skal der arbejdes med en meget høj etik og moral hele vejen igennem virksomhedens forsyningskæde.

buy aid A/S stiller derfor store krav til leverandører og vil kun sælge produkter, der opfylder de største krav til kvalitet, miljø og arbejdsmiljø - dette gælder lige fra råstofferne over produktion til salg og i sidste ende, når virksomhedens produkter bliver til affald.

Virksomheden vil sammen med dens kunder tage et seriøst ansvar for vores omgivelser. Denne ansvarlighed afspejles selvfølgelig i prisen på virksomhedens produkter.

Det faktum, at selskabet har været på det danske marked i 8 år med cause-related marketingkoncept og har formået at skabe en meget robust og velkonsolideret virksomhed, har gjort, at virksomhedens evne til at tiltrække kompetente medarbejdere, øge kundeporteføljer og i stigende grad tiltrække store seriøse samarbejdspartnere er blevet endnu bedre.

### Udviklingen i økonomiske aktiviteter og forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2009 udviser et overskud på 319 t.kr., og selskabets balance pr. 31. december 2009 udviser en egenkapital på 4.696 t.kr.

Resultatet for 2009 betragtes som tilfredsstillende.

## **Ledelsesberetning**

Baseret på det realiserede resultat for første kvartal 2010 forventes for 2010 en stigning i både overskud, omsætning og donationer.

Virksomheden vil fortsætte dens optimering af dens produktsortiment, så den kan imødekomme kundernes stigende ønsker og behov. Virksomheden vil fortsat have fokus på tilgang af nye kunder i 2010 samtidig med, at der skabes loyalitet hos de eksisterende kunder.

### **Risikoforhold**

Virksomhedens cause related marketingkoncept er bygget på samarbejde med 2 NGO'ere, idet det skal nævnes, at selskabet ejer hele kundedatabasen med over 80.000 kunder, der har bidraget til kampagnen. Erfaring viser, at det er problemfrit at flytte kundeporteføljen til en ny NGO samarbejdspartner.

### **Begivenheder efter regnskabsårets afslutning**

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget.

### Vareforbrug

Vareforbruget omfatter direkte og indirekte omkostninger, der afholdes for at opnå nettoomsætningen.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.



## Anvendt regnskabspraksis

### Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og –omkostninger og realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende transaktioner i fremmed valuta.

### Skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalt acontoskat.

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet og øvrige danske koncernselskaber. Den aktuelle selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud).

## Balancen

### Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver omfatter erhvervede rettigheder. Immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Afskrivningsperioden udgør 5 år.

Immaterielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Materielle anlægsaktiver

Indretning af lejede lokaler samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klarlægning af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

## Anvendt regnskabspraksis

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af opskrivninger og fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Indretning af lejede lokaler	5 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvor denne er lavere.

Kostprisen for handelsvarer, råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### Udbytte

Udbytte indregnes som en gældsforpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen. Det foreslåede udbytte for regnskabsåret vises som en særskilt post under egenkapitalen.

### Finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster.

## Resultatopgørelse for 2009

	<u>Note</u>	<u>2009</u> <u>kr.</u>	<u>2008</u> <u>t.kr.</u>
Nettoomsætning		28.786.235	28.679
Vareforbrug		(12.290.163)	(12.629)
Andre eksterne omkostninger		<u>(4.492.366)</u>	<u>(4.364)</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>12.003.706</b>	<b>11.686</b>
Personaleomkostninger	1	(11.612.283)	(12.148)
Af- og nedskrivninger	2	<u>(91.583)</u>	<u>(87)</u>
<b>Driftsresultat</b>		<b>299.840</b>	<b>(549)</b>
Finansielle indtægter	3	486.544	285
Finansielle omkostninger	4	<u>(360.091)</u>	<u>(95)</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>426.293</b>	<b>(359)</b>
Skat af årets resultat	5	<u>(106.573)</u>	<u>89</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>319.720</u></b>	<b><u>(270)</u></b>
 <b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Årets resultat		319.720	
Foreslået udbytte for regnskabsåret		<u>0</u>	
<b>Disponibelt resultat</b>		<b><u>319.720</u></b>	

**Balance pr. 31.12.2009**

	<u>Note</u>	<u>2009 kr.</u>	<u>2008 t.kr.</u>
Erhvervede rettigheder		36.018	69
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	6	<b>36.018</b>	<b>69</b>
Indretning af lejede lokaler		76.559	8
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		8.181	39
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	7	<b>84.740</b>	<b>47</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>120.758</b>	<b>116</b>
Fremstillede varer og handelsvarer		1.178.775	1.097
<b>Varebeholdninger</b>		<b>1.178.775</b>	<b>1.097</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		2.383.074	2.592
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		10.592.712	11.086
Udskudte skatteaktiver	10	39.726	135
Andre tilgodehavender		100.621	91
<b>Tilgodehavender</b>		<b>13.116.133</b>	<b>13.904</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>26.411</b>	<b>15</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>13.142.544</b>	<b>15.016</b>
<b>Aktiver</b>		<b>14.442.077</b>	<b>15.132</b>

**Balance pr. 31.12.2009**

	<u>Note</u>	<u>2009 kr.</u>	<u>2008 t.kr.</u>
Aktiekapital	8	500.000	500
Overført resultat		<u>4.195.837</u>	<u>3.876</u>
<b>Egenkapital</b>	<b>9</b>	<b><u>4.695.837</u></b>	<b><u>4.376</u></b>
Bankgæld		5.183.113	4.186
Leverandørgæld		1.298.928	2.875
Skyldigt sambeskatningsbidrag		11.274	0
Anden gæld		<u>3.252.925</u>	<u>3.695</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>9.746.240</u></b>	<b><u>10.756</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b><u>9.746.240</u></b>	<b><u>10.756</u></b>
<b>Passiver</b>		<b><u>14.442.077</u></b>	<b><u>15.132</u></b>
Kontraktlige forpligtelser	11		
Kautions- og eventualforpligtelser	12		
Koncernforhold	13		

## Noter

	<u>2009</u> <u>kr.</u>	<u>2008</u> <u>t.kr.</u>
<b>1. Personalemkostninger</b>		
Løn og gager	11.174.836	11.307
Pensionsbidrag	84.551	157
Andre sociale omkostninger	160.643	122
Andre personaleomkostninger	<u>192.253</u>	<u>562</u>
	<b><u>11.612.283</u></b>	<b><u>12.148</u></b>
Gennemsnitligt antal medarbejdere	<u>30</u>	<u>29</u>
<b>2. Af- og nedskrivninger</b>		
Erhvervede rettigheder	33.334	31
Indretning af lokaler	26.956	25
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	<u>31.293</u>	<u>31</u>
	<b><u>91.583</u></b>	<b><u>87</u></b>
<b>3. Finansielle indtægter</b>		
Finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder	320.918	147
Andre finansielle indtægter	<u>165.626</u>	<u>138</u>
	<b><u>486.544</u></b>	<b><u>285</u></b>
<b>4. Finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	<u>360.091</u>	<u>95</u>
	<b><u>360.091</u></b>	<b><u>95</u></b>
<b>5. Skat af årets resultat</b>		
Aktuel skat	11.274	0
Ændring af udskudt skat	<u>95.299</u>	<u>(89)</u>
	<b><u>106.573</u></b>	<b><u>(89)</u></b>

## Noter

	<b>Erhvervede rettigheder kr.</b>
<b>6. Immaterielle anlægsaktiver</b>	
Kostpris 01.01.2009	<u>100.000</u>
<b>Kostpris 31.12.2009</b>	<b><u>100.000</u></b>
Af- og nedskrivninger 01.01.2009	30.648
Årets afskrivninger	<u>33.334</u>
<b>Af- og nedskrivninger 31.12.2009</b>	<b><u>63.982</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31.12.2009</b>	<b><u>36.018</u></b>

	<b>Indretning af lejede lokaler kr.</b>	<b>Andre anlæg driftsmateriel og inventar kr.</b>	<b>I alt</b>
<b>7. Materielle anlægsaktiver</b>			
Kostpris 01.01.2009	751.632	790.510	1.487.607
Tilgang	95.698	0	150.233
Afgang	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
<b>Kostpris 31.12.2009</b>	<b><u>847.330</u></b>	<b><u>790.510</u></b>	<b><u>1.637.840</u></b>
Af- og nedskrivninger 01.01.2009	743.815	751.036	1.494.851
Årets afskrivninger	26.956	31.293	58.249
Tilbageførsel ved afgang	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
<b>Af- og nedskrivninger 31.12.2009</b>	<b><u>770.771</u></b>	<b><u>782.329</u></b>	<b><u>1.553.100</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31.12.2009</b>	<b><u>76.559</u></b>	<b><u>8.181</u></b>	<b><u>84.740</u></b>

## Noter

	<u>2009</u> <u>kr.</u>
<b>8. Aktiekapital</b>	
Aktiekapitalen består af 500 A-aktier a 1.000 kr. Aktierne er ikke opdelt i klasser.	<u>500.000</u>
<b>Aktiekapital 31.12.2009</b>	<u><b>500.000</b></u>

Aktiekapitalen har uændret været 500.000 kr. de seneste 5 år.

	<u>Aktie-</u> <u>kapital</u> <u>t.kr.</u>	<u>Overført</u> <u>resultat</u> <u>t.kr.</u>	<u>I alt</u> <u>t.kr.</u>
<b>9. Egenkapital</b>			
Egenkapital 01.12.2008	500.000	3.876	4.376
Årets resultat	<u>0</u>	<u>320</u>	<u>320</u>
<b>Egenkapital 31.12.2009</b>	<u><b>500</b></u>	<u><b>4.196</b></u>	<u><b>4.696</b></u>

## 10. Udskudt skat

Udskudt skat vedrører følgende poster:

	<u>2009</u> <u>kr.</u>	<u>2008</u> <u>t.kr.</u>
Immaterielle anlægsaktiver	8.850	4
Materielle anlægsaktiver	16.554	13
Tilgodehavende fra salg og tjenesteydelser	14.322	17
Fremførbare underskud	<u>0</u>	<u>101</u>
	<u><b>39.726</b></u>	<u><b>135</b></u>

## 11. Kontraktlige forpligtelser

Selskabet har over for udlejer af selskabets kontor- og lagerlokaler stillet bankgaranti for i alt 683.587 kr.



## Noter

### 12. Kautions- og eventualforpligtelser

Selskabet har en huslejeforpligtelse på 6.113 t.kr. for perioden frem til 2017.

Selskabet hæfter solidarisk med fællesregistrerede koncernvirksomheder for den samlede momsforpligtelse.

Selskabet har stillet sikkerhed i form af virksomhedspant på 3.000 t.kr. for alt mellemværende med selskabets bankforbindelse.

Selskabet har stillet ubegrænset solidarisk selvskyldnerkaution over for moderselskabet buy aid Group A/S' bankgæld.

Selskabet har over for en NGO garanteret en årlig minimumsdonation. For 2010 har selskabet garanteret donationer på 700 t.kr.

### 13. Koncernforhold

Med henvisning til årsregnskabslovens § 71 kan det oplyses, at selskabets årsrapport indgår i koncernregnskabet for det ultimative moderselskab buy aid Holding A/S. Koncernregnskabet kan rekvireres hos buy aid Holding A/S, Strandboulevarden 122, København Ø.